

Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

1. <b>Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres</b> wnioskodawcy	2. Data	Formularz <b>P</b>
4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*	3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny	
	Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej ul. św. Jacka Odrowąża , 71-420 Szczecin	
5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*	6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku	
7. Określenie materiałów będących przedmiotem wniosku <sup>1</sup>		
<input type="checkbox"/> Mapa zasadnicza lub mapa ewidencji gruntów i budynków <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) <sup>5</sup> <input type="checkbox"/> Rejestr cen nieruchomości <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> Raporty tworzone na podstawie bazy danych EGiB <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> Inne materiały <sup>8</sup>		
8. Cel pobrania materiałów <sup>9</sup>		
8a. Udostępnienie odpłatne		Współczynnik CL
<input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet		1.0
<input type="checkbox"/> w celu wykonania wyceny nieruchomości – rzeczoznawcom majątkowym (dotyczy tylko rejestru cen nieruchomości) <sup>6</sup>		1.0
<input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb		2.0
<input type="checkbox"/> w celu kolejnego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>		0.1
8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej		
<input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty <sup>11</sup> , uczelniom <sup>12</sup> , podmiotom pożytku publicznego <sup>13</sup>		
<input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych <sup>14</sup>		
<input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego - służbom specjalnym <sup>15</sup>		
<input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej		
<input type="checkbox"/> w celu pierwszego udostępnienia zbiorów danych dotyczących sieci uzbrojenia terenu podmiotowi władającemu siecią uzbrojenia terenu <sup>10</sup>		

<b>9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy*</b>		
Imię i nazwisko:		
E-mail:		
Telefon:		
<b>10. Sposób udostępnienia materiałów**</b>		
<input type="checkbox"/> odbiór osobisty	<input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania	<input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę <sup>16</sup>
<input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres	<input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu <sup>17</sup>	
<input type="checkbox"/> jak w nagłówku	<input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail	
<input type="checkbox"/> inny: .....		
<b>11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy, adres do wysyłki</b>		

1. Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków					Formularz P1
<b>Mapa:</b>	<b>Postać:</b>	<b>Skala:</b>	<b>Dotyczy postaci drukowanej:</b>		
<input type="checkbox"/> zasadnicza	<input type="checkbox"/> wektorowa	<input type="checkbox"/> 1:500	<b>Format wydruku:</b>		<b>Kolorystyka wydruku:</b>
<input type="checkbox"/> ewidencji gruntów i budynków	<input type="checkbox"/> rastrowa	<input type="checkbox"/> 1:1000	<input type="checkbox"/> A4	<input type="checkbox"/> A1	<input type="checkbox"/> czarnobiała
	<input type="checkbox"/> drukowana, liczba egzemplarzy .....	<input type="checkbox"/> 1:2000	<input type="checkbox"/> A3	<input type="checkbox"/> A0	<input type="checkbox"/> kolorowa
		<input type="checkbox"/> 1:5000	<input type="checkbox"/> A2		
2. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem				3. Dane identyfikujące obszar objęty wnioskiem	
<input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGiB <sup>18</sup>		<input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku			
<input type="checkbox"/> godło arkusza mapy		<input type="checkbox"/> graficznym			
współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych:		wektorowym, w układzie współrzędnych:			
<input type="checkbox"/> PL-2000		<input type="checkbox"/> PL-2000			
<input type="checkbox"/> innym <sup>19</sup>		<input type="checkbox"/> innym <sup>19</sup>			
		<b>5. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy<sup>20</sup></b>			
<b>6. Termin realizacji wniosku</b>			<b>7. Kwituję odbiór zamówionych dokumentów</b>		

<sup>1</sup> Informacje o aktualnie dostępnych materiałach powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.

<sup>2</sup> Szczegóły wniosku o udostępnienie mapy zasadniczej lub mapy ewidencji gruntów i budynków zawarte są w formularzu P1.

<sup>3</sup> Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) zawarte są w formularzu P2.

<sup>4</sup> Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zawarte są w formularzu P3.

<sup>5</sup> Szczegóły wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500) zawarte są w formularzu P4.

<sup>6</sup> Szczegóły wniosku o udostępnienie rejestru cen nieruchomości zawarte są w formularzu P5.

<sup>7</sup> Szczegóły wniosku o udostępnienie raportów tworzonych na podstawie bazy danych EGiB zawarte są w formularzu P6.

<sup>8</sup> Szczegóły wniosku o udostępnienie innych materiałów zawarte są w formularzu P7.

<sup>9</sup> Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.

<sup>10</sup> Zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990 z póź. zm.).

<sup>11</sup> Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900).

<sup>12</sup> Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z póź. zm.).

<sup>13</sup> Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

<sup>14</sup> Dotyczy:

1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);

2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>15</sup> Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1136).

<sup>16</sup> Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.

<sup>17</sup> Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

<sup>18</sup> Ewidencji gruntów i budynków.

<sup>19</sup> Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny.

<sup>20</sup> Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.

Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.

2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

\* Informacja nieobowiązkowa.

\*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.